

.....

ප්‍රාදේශීය ලේකම්,
 දඹුල්ල.

දීමනාපත්‍රයක පසු උරුමය නම් කිරීම.

01. දීමනාපත්‍රකරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
02. දීමනාපත්‍ර අංකය :-
03. ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ නම :-
04. අනුප්‍රාප්තිය නම් කරන අයගේ නම / නම්,

නම	නැකම	උප්පැන්න සහතික අංකය	ඉඩම් ප්‍රමාණය
01			
02			
03			
04			
05			
06			

05. ඉහත නම් සඳහන් අය පසු උරුම කරුවන් ලෙස නම් කිරීමට අදාළ ඉ.කො.155 ආකෘති පත්‍ර සම්පූර්ණ කර නියමිත ඇමුණුම් සමඟ (පහත සඳහන් උපදෙස් පරිදි) මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය:-

.....
 දීමනාපත්‍රකරුගේ අත්සන

ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය :-

දිනය :-

.....

ඉඩම් නිලධාරී නිර්දේශය :-

දිනය :-.....

.....
(අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව)

මාණ්ඩලික නිලධාරී නිර්දේශය:-

නිර්දේශ කරමි/නිර්දේශ නොකරමි.

දිනය:-

.....
සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්,
දඹුල්ල.

ඉහත අනුප්‍රාප්තිය නම් කිරීම අනුමත කරමි/නොකරමි.

දිනය :-

.....
ප්‍රාදේශීය ලේකම්,
දඹුල්ල.

ඉහත ඉල්ලුම් පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් කර යුතු ලිපි ලේඛන.

01. දීමනා පත්‍රයේ ඡායා පිටපත
02. දීමනා පත්‍රයේ නව පත්ඉරු සටහනක් (මාස 03 ක කාලය නොයික්ම වූ)
03. පසු උරුම කරුවන්ගේ උප්පැන්න සහතිකවල ඡායා පිටපත් (මුල් පිටපතක්ද රැගෙන එන්න.)
04. පසු උරුමය නම් කරන ඉ.කො.155 ආකෘතියේ එක් පිටපතක පමණක් ඉහළ වම් කෙලවරේ අවලංගු නොකළ රු.25.00 ක මුද්දරයක් අලවන්න.ඔබගේ අත්සන යොදන ස්ථානයේ රු.5.00 ක වටිනාකමින් යුත් මුද්දරයක් අලවන්න.ඔබගේ අත්සන යොදන පලමු සාක්ෂිය වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී වෙතින් ලබා ගත යුතුය.
05. ඔබගේ පසු උරුමය නම් කරනු ලබන ඉ.කො.155 ආකෘතියේ දෙවන පිටුවේ අත්සන් කරනු ලබන නිලධාරියා වෙතින්ම 3 වන පිටුවේ පසු උරුමය නම් කළ අයගේ නම් වලට පහලින් මෙලෙස ඉරිගසා ඉතිරි ඉඩ කපාහැර අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව තැබිය යුතුය.එසේම එහි පහළ